



# *Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Avellino*

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

## **MANUTENZIONE IMPIANTO TERMICO CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

### **Articolo 1. OGGETTO DEL CONTRATTO**

Il servizio ha per oggetto la gestione e la manutenzione degli impianti di condizionamento e riscaldamento presenti negli immobili della Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Avellino, nel pieno rispetto di leggi e normative che regolano il funzionamento e l'esercizio degli stessi.

In particolare, formano oggetto dell'Appalto i seguenti servizi:  
manutenzione ordinaria e gestione degli impianti di raffrescamento, climatizzazione, condizionamento, di cui all'immobile in premessa, in conformità agli artt. 7 e 12 D. Lgs. 19 agosto 2005 n. 192 e smi. Per gestione degli impianti termici e di raffrescamento, si intende la combinazione di tutte le operazioni tecniche ed amministrative necessarie per garantire l'ottimale funzionamento degli impianti stessi.

In assenza delle istruzioni specifiche da parte della ditta installatrice, le operazioni di controllo ed eventuale manutenzione dei dispositivi e presidi devono essere eseguite in base alle prescrizioni e con la periodicità contenute nelle istruzioni tecniche relative allo specifico modello elaborate dal fabbricante ai sensi della normativa vigente, da reperire a cura dell'affidatario.

Nell'impossibilità di reperire le istruzioni del fabbricante, le operazioni di controllo ed eventuali manutenzioni devono essere eseguite secondo le prescrizioni e con la periodicità prevista dalle normative UNI e CEI per lo specifico elemento o tipo di apparecchio o dispositivo.

Gli impianti oggetto del servizio sono quelli individuati e descritti nell' "ALLEGATO A" al presente capitolato, quale parte integrante del presente capitolato speciale di appalto.

All'atto dell'assunzione in carico delle attrezzature, l'aggiudicatario effettuerà un controllo di tutte le attrezzature al fine di assicurare che le stesse siano poste in esercizio in piena funzionalità ed in possesso di tutti i requisiti di legge.



# *Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Avellino*

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

## **Articolo 2. OBBLIGHI GENERALI DELL'IMPRESA**

Il servizio comprende esercizio, gestione operativa ed assistenza h.24 per 365 gg/anno degli impianti di condizionamento e riscaldamento, compresa la piena responsabilità dei risultati. Pertanto, l'Appaltatore si obbliga a munirsi di apparato telefonico per la reperibilità (comunicando il numero di telefono alla Committente) e di mantenerlo in costante efficienza al fine di garantire il costante collegamento con la Committente.

Il servizio prevede l'erogazione di tutte le attività di manutenzione preventiva ed accidentale, l'Appaltatore è tenuto a fornire tutti i materiali occorrenti e tutte le apparecchiature ed attrezzature necessarie ed indispensabili all'esecuzione del servizio.

L'Appaltatore è tenuto a svolgere tutte le attività di manutenzione preventiva e conservativa programmata e pianificata sulla base delle norme e delle prescrizioni vigenti in relazione alla tipologia, classificazione ed utilizzo degli impianti stessi.

Nel servizio dovrà essere compreso l'adempimento di tutti gli obblighi di legge derivanti dalla gestione e conduzione degli impianti, come la sistematica compilazione ed aggiornamento di appositi registri di verifica e controllo previsti per legge.

L'Appaltatore è tenuto a fornire e a compilare i registri, nei quali dovrà essere indicato per ogni singolo dispositivo:

- Numero identificativo/descrizione dispositivo/ubicazione;
- tipologia di intervento effettuato;
- scadenza delle successive fasi di manutenzione (es.: data prossima revisione, data prossimo collaudo);
- esito dell'intervento;
- anomalie rilevate e data della risoluzione delle stesse;
- data, firma e timbro del tecnico (per l'azienda).

L'Appaltatore si impegna a verificare il rispetto di tutti gli adempimenti legislativi, anche successivi alla presa in consegna del servizio, sollevando il Committente da ogni responsabilità specifica.

L'Appaltatore è tenuto anche a dare tempestiva comunicazione anche a mezzo telefono oltre che scritta, di tutte le anomalie o disfunzioni che dovesse riscontrare durante l'esecuzione dei controlli previsti, e a concordare con il Committente le eventuali attività di correzione e ripristino.

L'Impresa assume, per l'intera durata dell'appalto, la responsabilità di qualsiasi danno a persone o cose, che - per fatto proprio e/o dei suoi dipendenti, incaricati e collaboratori a qualunque titolo, come pure a causa dei suoi mezzi, strumenti, attrezzature e cose in genere - possa derivare all'Amministrazione o a terzi, in relazione all'esercizio di tutte le attività connesse con l'espletamento del servizio di cui al presente capitolato, tenendo al riguardo sollevata l'Amministrazione, da ogni eventuale pretesa risarcitoria



# *Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Avellino*

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

di terzi. A tale riguardo l'Impresa si obbliga a stipulare e a mantenere pienamente valida ed efficace, per tutta la durata dell'appalto - una polizza di assicurazione della Responsabilità civile verso terzi (Rct) e verso i propri prestatori d'opera. L'anzidetta assicurazione dovrà prevedere inoltre massimali di garanzia non inferiori a € 500.000 per danni cagionati a cose e/o animali e dovrà essere riferita ai rischi derivanti dallo svolgimento del complesso delle attività che formano oggetto dell'appalto, comprese le attività complementari e accessorie rispetto a quelle principali, nessuna esclusa.

L'affidatario risponde del mancato rispetto di tutte le normative vigenti inerenti alla sicurezza dei lavoratori (D. Lgs. 81/2008), che, direttamente o indirettamente, attengano alle prestazioni oggetto del presente capitolato.

L'Impresa prende in consegna gli impianti e le apparecchiature nel loro stato di fatto, mediante redazione di apposito verbale di consegna, da redigere in contraddittorio, entro sette giorni della stipula del contratto. L'appaltatore al momento della firma del verbale o al massimo nei dieci giorni successivi e continuativi consegna al Consegnatario dei beni dell'Ufficio un elenco degli interventi necessari per la sostituzione delle parti/apparecchiature non più rispondenti alle norme vigenti, secondo un ordine di priorità.

Durante la fase di conduzione del servizio l'affidatario è altresì tenuto a comunicare tempestivamente, in forma scritta, al Consegnatario, gli interventi, non rilevabili al momento della presa in consegna, ma necessari per evoluzione della normativa o a causa di malfunzionamenti/rotture /anomalie riscontrate durante le verifiche/ controlli, o a seguito di segnalazioni , o per particolari condizioni di usura, o deterioramento che potrebbero causare anche il non funzionamento dell'impianto o che non garantiscono le adeguate misure di sicurezza.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di far eseguire gli interventi anzidetti, di manutenzione straordinaria, anche ad altri operatori economici, senza che l'appaltatore possa muovere alcuna obiezione e senza che ciò possa costituire motivo di recesso dal contratto.

Fino all'esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria richiesti per la messa in efficienza e servizio delle attrezzature non riconosciute idonee dall'affidatario, se queste non possono comunque assicurare le funzioni per le quali sono state installate, dal canone pattuito si decurtano le quote corrispondenti alla manutenzione di queste ultime.

## **Articolo 3. ATTIVITÀ INCLUSE NEL CANONE**

L'Impresa assume l'onere di eseguire le attività di conduzione, controllo, esercizio e di manutenzione ordinaria degli impianti, a regola d'arte e nel rispetto della normativa vigente.

L' Impresa si obbliga altresì:

- alla reperibilità 24 ore su 24, su chiamata al numero sempre attivo comunicato dalla



# *Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Avellino*

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

ditta.

Per tutto l'arco dell'anno e per tutte le 24 ore dei giorni sia feriali, che festivi o prefestivi, dovrà essere garantito dall'Appaltatore un servizio di reperibilità, con rintracciabilità degli operatori per via telefonica, in grado di far fronte alle anomalie ed ai guasti o malfunzionamenti che gli impianti o quant'altro in oggetto nel presente capitolato possano presentare, anche in caso di calamità.

A seguito della chiamata, che potrà essere effettuata dal personale della Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Avellino o comunque da personale da essa autorizzato, il reperibile dovrà garantire il pronto intervento presso l'impianto che gli sarà indicato, entro i seguenti tempi massimi:

- 240 minuti per interventi di guasto grave, al fine di garantire per ogni presidio la messa in sicurezza (in fascia oraria lavorativa 8:00 – 17:00 nei giorni feriali e 8:00 – 12:00 il sabato).

Il personale reperibile dovrà entro tali tempi arrivare sul luogo segnalato provvisto della dotazione di attrezzi da lavoro tale da permettere i primi interventi di messa in sicurezza e/o ripristino della corretta funzionalità degli impianti.

Il servizio di reperibilità e di pronto intervento si intende incluso nel canone previsto per la manutenzione ordinaria.

Sono altresì a carico dell'impresa e si intendono inclusi nel canone:

- l'approvvigionamento dei materiali di consumo (lubrificanti, disincrostanti, materiali coibenti, soluzioni di lavaggio e quant'altro risulti necessario per il normale esercizio e la normale manutenzione ordinaria);
- l'assistenza in caso di verifiche e controlli degli Enti preposti;
- la costante verifica di ogni impianto allo scopo di effettuare la manutenzione predittiva e le più idonee operazioni atte ad assicurare il buon funzionamento ed il buono stato di conservazione di tutte le apparecchiature installate, nonché la sicurezza di esercizio;
- la tenuta e compilazione del registro dei controlli eseguiti sugli impianti di condizionamento e di riscaldamento, da conservare presso l'edificio in locale presidiato individuato dal dirigente;
- la redazione di un rapporto di controllo e manutenzione al termine di ogni operazione, dove sono riportate le attività effettuate, specificando se le attività sono derivate dai normali controlli programmati o da altri eventi. Una copia del rapporto di controllo, sottoscritta dall'operatore, dovrà essere consegnata al Consegnatario.

La continuità del servizio dovrà essere sempre garantita per tutta la durata contrattuale. Nel caso risulti necessario eseguire dei lavori di manutenzione straordinaria, non inclusi nel presente capitolato, ma ritenuti urgenti ed indifferibili per garantire la sicurezza e/o la continuità del servizio, l'Impresa è tenuta ad eseguirli con tempestività, su richiesta della Committente. La stazione appaltante per l'effettuazione delle attività non comprese nel canone può comunque decidere di avvalersi di soggetti terzi diversi dall'affidatario del servizio oggetto del presente capitolato.



# *Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Avellino*

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

L'impresa prima dell'inizio del servizio si impegna a presentare alla Committente il proprio piano sostitutivo della sicurezza ai fini delle verifiche dei dati e degli adempimenti previsti dal D. Lgs.81/2008 s.m.i. (prevenzione rischi, sicurezza ed igiene del lavoro).

Per tutte le attività svolte all'interno della Prefettura, l'affidatario sarà inoltre tenuto a redigere il DUVRI e consegnarlo alla committenza.

## **Articolo 4. DELIMITAZIONE DEGLI IMPIANTI DA GESTIRE**

Fatto salvo quanto previsto nel presente capitolato, la delimitazione degli impianti in oggetto deve essere intesa per gli impianti di condizionamento e riscaldamento, da valle del punto di consegna (contatore di produzione), all'immissione all'impianto di erogazione.

## **ARTICOLO 5. DIRITTO DI ACCESSO AGLI IMPIANTI**

Gli impianti, ed i locali e parti d'edificio relativo, dovranno essere accessibili in qualunque momento al personale tecnico-amministrativo della Prefettura per l'opportuna sorveglianza ed i controlli del caso.

## **ARTICOLO 6. OBBLIGHI GENERALI DEL COMMITTENTE**

Tutti gli attrezzi, la strumentazione e gli utensili, necessari per eseguire il lavoro a perfetta regola d'arte e che dovranno rispondere alle prescrizioni di legge anche in materia di sicurezza, sono forniti a cura e spese della ditta aggiudicataria e vengono utilizzati sotto la sua responsabilità. Restano invece a carico dell'Amministrazione appaltante gli oneri relativi alla fornitura dell'acqua, dell'energia elettrica, del combustibile per il funzionamento degli impianti.

Il Committente delega l'affidatario a svolgere le attività di esercizio, controllo e manutenzione ordinaria, secondo quanto specificato nel presente capitolato.

L'affidatario dovrà comunicare almeno un recapito telefono aziendale che dovrà assicurare la reperibilità durante tutto il periodo contrattuale. Saranno comunque comunicati anche l'indirizzo email e PEC di riferimento per le comunicazioni ufficiali, oltre a tutte le eventuali altre modalità di tempestivo reperimento.

È fatto divieto alla ditta aggiudicataria – che ne prenderà atto a tutti gli effetti e in particolare a quelli penali e di tutela del segreto delle strutture di pubblica sicurezza - di effettuare, esporre o diffondere riproduzioni fotografiche o di qualsiasi altro genere, relative al servizio





# *Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Avellino*

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

appaltato e, così pure, di divulgare con qualsiasi mezzo notizie o dati di cui sia venuta a conoscenza per effetto dei rapporti intercorsi con l'Amministrazione committente.

La ditta aggiudicataria sarà altresì tenuta ad adottare, nell'ambito della sua organizzazione, le necessarie cautele affinché il divieto di cui sopra sia scrupolosamente osservato e fatto osservare dai propri collaboratori, dipendenti e prestatori d'opera, nonché dai terzi estranei alla ditta stessa.

## **ARTICOLO 7. MODIFICHE AI LOCALI ED AGLI IMPIANTI**

E' assolutamente vietato all'affidatario introdurre modifiche nei locali e negli impianti oggetto del presente capitolato, ivi compresa la messa fuori esercizio di impianti in essere, senza esplicita autorizzazione scritta della Prefettura.

## **ARTICOLO 8. TERMINI DI DURATA DEL CONTRATTO**

L'affidamento avrà una durata decorrente dal giorno 01.01.2026 e scadenza al 31.12.2026. Il servizio dovrà essere reso con la massima regolarità e continuità nell'arco di tutto il periodo di durata del contratto. Non è pertanto ammessa alcuna interruzione del servizio.

L'affidamento potrà estendersi per un periodo massimo di ulteriori mesi tre, su richiesta del committente, al costo mensile di un dodicesimo del prezzo annuo concordato.

## **ARTICOLO 9. DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo per eseguire il servizio è comprensivo dei costi della messa in sicurezza per l'utilizzo delle attrezzature necessarie, durante le fasi di verifica del corretto funzionamento per svolgere gli interventi in sicurezza.

La consistenza delle attrezzature e degli impianti viene indicata nell'Allegato A.

Sono esclusi dal corrispettivo del servizio:

- Interventi di manutenzione straordinaria;
- Riparazione dei danni derivanti da atti dolosi, vandalici o da eventi imponderabili;
- Adeguamenti conseguenti a nuove eventuali normative entrate in vigore;
- Sostituzione o riparazione apparecchiature obsolete qualora non ricomprese nelle casistiche del presente capitolato e di cui all'art. 17.

Il prezzo richiesto per lo svolgimento del servizio dovrà essere formulato a corpo per l'intera attività.



# *Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Avellino*

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

## **ARTICOLO 10. CONDIZIONI DI PAGAMENTO**

Il pagamento avverrà in due soluzioni, la prima relativa al servizio dall'affidamento al 30 novembre per un importo pari al corrispettivo corrispondente al periodo fino a tale data, oltre IVA al 22%, da fatturare entro il 5 dicembre e la seconda per il restante mese di dicembre da fatturare entro il 31 dicembre e liquidata appena saranno disponibili i fondi nell'esercizio successivo. Su ciascuna rata saranno effettuate le detrazioni per eventuali penali come indicato all'art. 11.

Il pagamento sarà sempre subordinato al rilascio dell'attestazione di regolare esecuzione del servizio da parte del Consegnatario della Prefettura.

I prezzi offerti si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata dell'affidamento. Gli stessi si intendono comprensivi di ogni onere, con la sola esclusione dell'IVA.

## **ARTICOLO 11. PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

La penale è fissata in € 100 per ciascuna inadempienza grave a carico della committenza, sino al massimo del 10% dell'importo contrattuale, è stabilita invece pari all'1% dell'importo contrattuale per ciascuna ora di ritardo nel caso di chiamata per malfunzionamento.

Sarà considerato grave inadempienza contrattuale, con conseguente risoluzione del contratto, il non tempestivo intervento nei casi di urgenza, senza giustificati motivi.

Qualora l'esecuzione del servizio non sia conforme alle prescrizioni impartite dall'Amministrazione o a quelle stabilite dal presente capitolato, o sia effettuata in maniera parziale, o siano stati causati danni da parte dell'impresa a beni pubblici o privati, la Prefettura si riserva la facoltà di effettuare su ciascuna rata le relative detrazioni economiche o di sospendere il pagamento.

Il contratto potrà essere risolto di diritto, su determinazione dell'Amministrazione, nei seguenti casi:

- quando la ditta si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo, e di qualsiasi altra situazione equivalente;
- qualora la ditta abbia provveduto alla cessione del contratto a terzi, o abbia subappaltato il servizio anche parzialmente, senza la preventiva e discrezionale autorizzazione della stazione appaltante;
- sia accertata la negligenza dell'appaltatore nelle lavorazioni, tale da comprometterne la qualità;
- siano accertate violazioni ripetute o gravi alle norme antinfortunistiche;
- siano accertati ritardi ingiustificati nell'esecuzione del servizio;
- le operazioni sugli impianti/componenti siano eseguite da personale non adeguatamente formato o non in possesso dei requisiti di legge.



# *Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Avellino*

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

## **ARTICOLO 12. SUBAPPALTO**

Il subappalto del servizio anche parziale non è consentito senza la preventiva e discrezionale autorizzazione della stazione appaltante.

## **ARTICOLO 13. SPESE A CARICO DELLA DITTA**

Sono altresì a carico della ditta:

- le spese relative all'appalto e alla stipula del contratto nonché tutte le spese per tasse, imposte, diritti;
- le richieste di eventuali autorizzazioni da inoltrarsi a enti diversi, statali, regionali, provinciali, comunali, e che si rendessero necessarie per l'esecuzione del servizio, comprese le relative spese;
- le spese e tasse per occupazione di suolo pubblico, se necessario;
- i costi per lo smaltimento del materiale risultante dalle operazioni di pulizia;
- le spese per trasporto, viaggi e quant'altro.

## **ARTICOLO 14. DIVIETO DI CESSIONE**

E' fatto assoluto divieto di cedere in tutto o in parte il contratto d'appalto ad altra ditta, senza la preventiva e discrezionale autorizzazione della stazione appaltante.

## **ARTICOLO 15. CONTROVERSIE**

L'appaltatore non può, per nessun motivo, non eseguire quanto stabilito nel presente capitolato o rifiutarsi di eseguire ordini di servizio emessi dall'Amministrazione.

Qualunque rilievo dell'appaltatore sulle disposizioni impartite, sugli ordini di servizio, o sull'accertamento di fatti e di circostanze relative al servizio, deve essere effettuato per iscritto e trasmesso al committente entro 3gg dal ricevimento delle comunicazioni da parte della stazione appaltante o dal verificarsi dei fatti. In assenza di tale prassi, le richieste e i reclami non potranno essere presi in considerazione.

Per qualsiasi controversia legale, non sono ammessi arbitrati e si applica la competenza territoriale del Foro Erariale dell'Avvocatura distrettuale dello Stato.

## **ARTICOLO 16. OSSERVANZA DELLE NORME**

Per quant'altro non specificato dal presente Capitolato Speciale d'appalto, si fa espresso





# *Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Avellino*

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

riferimento alle norme e disposizioni del Codice civile, nonché alle norme vigenti in materia di contratti pubblici ai sensi del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

## **ARTICOLO 17. SPECIFICHE TECNICHE ATTIVITÀ MANUTENTIVE**

La manutenzione dovrà garantire il funzionamento ottimale e la conservazione di tutti i componenti e delle apparecchiature, con particolare riferimento alle normative vigenti in materia.

Il servizio prevede il controllo degli impianti di condizionamento e riscaldamento negli edifici oggetto del presente appalto, con l'avvertenza che la consistenza e la tipologia di tali impianti potrà essere integrata per effetto dell'adeguamento delle strutture alle normative vigenti nell'ambito della durata contrattuale.

Si elencano di seguito le lavorazioni afferenti alla manutenzione ordinaria degli impianti termici e di raffrescamento degli ambienti.

### **IMPIANTO DI RISCALDAMENTO/RAFFRESCAMENTO**

L'impianto di raffrescamento e riscaldamento è tutto ad alimentazione elettrica ed è composto da inverter di cui n° 93 termoconvettori e n° 2 impianti centralizzati di aspirazione.

L'utilizzo inverno/estate è di pieno controllo del personale in servizio presso l'ufficio a cui è demandata la responsabilità della conduzione/utilizzo. Tuttavia, in prossimità della stagione invernale e della stagione estiva sarà necessario procedere a:

- controllo del circuito frigorifero e delle pressioni del refrigerante
- controllo delle parti meccaniche in movimento
- pulizia delle batterie condensanti ed evaporanti con prodotti specifici debatterizzanti, atossici e biodegradabili
- controllo filtri e pulizia degli stessi,
- controllo del regolare drenaggio della condensa.

Le caratteristiche e le schede tecniche delle apparecchiature in uso sono da verificarsi in sede. Le unità esterne ed interne hanno caratteristiche come da targa apposta su ciascuna unità.

### **IMPIANTO DI RISCALDAMENTO A CALDAIA MURALE**

Oltre all'impianto sopra descritto, l'Ufficio è dotato di impianto di riscaldamento a metano alimentato da n° 2 caldaia a gas e n° 1 pompa di calore.

Per tale impianto si renderà necessario:

1. Interventi di manutenzione ordinaria con check-up della combustione e regolazione dei bruciatori con l'ausilio di apparecchiature elettroniche per la verifica delle condizioni di funzionamento.
2. Compilazione ed aggiornamento periodico del libretto di manutenzione in conformità alla



# *Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Avellino*

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

normativa vigente.

3. Avviamento delle caldaie 5 giorni prima della data prestabilita della messa in funzione degli impianti, previa esecuzione di quanto al punto 2 e di quant'altro necessario per il loro regolare funzionamento.

4. Prova a caldo degli impianti prima della stagione di riscaldamento.

5. Verifiche da effettuare annualmente allo spegnimento dell'impianto di riscaldamento:

Verifica presenza e correttezza cartellonistica. Eliminazione eventuali perdite dagli organi di intercettazione Smontaggio e pulizia filtri acqua.

## **ARTICOLO 18. RIFERIMENTI NORMATIVI**

Le manutenzioni devono essere realizzate a regola d'arte ed in conformità alle disposizioni del presente Capitolato.

Le manutenzioni, inoltre, dovranno essere eseguite in ottemperanza alle norme di legge e tecniche UNI, CEI e VVF applicabili nel periodo di vigenza del contratto (anche se sopravvenute) ed in particolare dovranno essere conformi:

- alle prescrizioni di Autorità Locali; compresi i VV.FF se gli impianti sono e saranno assoggettati a tali prescrizioni;
- alle prescrizioni ed indicazioni dell'Ente fornitore di Energia Elettrica;
- libretti di uso e manutenzione degli impianti.

In rispetto del DM 37/08 (già Legge n° 46 del 5/3/1990) l'impresa, nell'ipotesi di nuove eventuali installazioni o di interventi di manutenzione straordinaria (che saranno a carico della proprietà) opportunamente autorizzati, è tenuta a rilasciare la dichiarazione di conformità degli impianti interessati.

Tutti i materiali e gli apparecchi eventualmente installati o sostituiti negli interventi di manutenzione devono essere rispondenti alle relative norme CEI e tabelle di unificazione CEI - UNEL e marchiati IMQ.

In particolare, i componenti impiegati negli impianti elettrici di centrale termica e di climatizzazione, devono essere adatti all'ambiente in cui saranno installati e devono avere caratteristiche tali da resistere alle azioni meccaniche, corrosive e termiche.

Ogni apparato mantenuto, verificato, revisionato o riparato e rimesso in funzione deve intendersi come pienamente rispondente alle norme di Legge vigenti. Eventuali sostituzioni di elementi e/o modifiche agli impianti, comportano ai sensi della direttiva macchine 2006/42/CE una serie di adempimenti, tra i quali una nuova certificazione che resta a carico della proprietà dell'impianto.

I lavori di manutenzione ordinaria programmata e non programmata degli impianti tecnologici non rientrano nel campo di applicazione del Titolo IV del D Lgs 81/08, ma rientrano nel campo di applicazione dell'art. 26 del sopracitato decreto.



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo  
di Avellino*

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

**IL PRESENTE CAPITOLATO DOVRA' ESSERE SOTTOSCRITTO, PER  
ACCETTAZIONE, CON FIRMA DIGITALE, E RESTITUITO A QUESTA  
PREFETTURA IN SEDE DI RDO**

LA DITTA

p. IL PREFETTO  
Il Vice Prefetto Vicario  
Padovano

PT/cdp

